

Kokpit ve kabin personeli olan sendika temsilcilerinin bir gün önceden (Mahalli saatle 12:00 den önce) sendikal izin kullanacağını sendikanın yazılı olarak bildirmesi durumunda sendikal izin süresi için her ne ad altında olursa olsun bir ücret kesintisi yapılmaz.

**Md. 12' ye ilave**

## Madde 23: MANEVRA VE SİLAH ALTINA ALINMA İZİNİ

İşveren, muvazzaflık hizmeti dışında manevra veya herhangi bir nedenle silah altına alınan personeline silah altına alındığı süre için ücretli izin vermeyi kabul eder. Ancak ücretli izin süresinde Milli Savunma Bakanlığı tarafından maaş verilen personelin aldığı maaş, ortaklıktan aldığı maaştan az ise aradaki fark ortaklık tarafından ödenir. Bu amaçla verilen izinler yıllık ücretli izin sayılmaz.

Kıdem tazminatı almadan muvazzaf olarak askere giden personel, askerlik görevinin bitiminden başlayarak iki ay içinde işe dönmek istedikleri takdirde işverence eski işine alınır. Eski işinde ihtiyaç olmaması halinde, askerlik öncesi çalıştığı ilde iş grubu ve bunun karşılığı ücreti korunarak işe başlatılır.

**Teknik A.Ş' de kabul edilmişti**

## Madde 50: SAĞLIK ÜNİTELERİ

Bu konuda İşyeri Sağlık Birimleri ve İşyeri Hekimlerinin Görevleri ile Çalışma Usul ve Esasları hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

İşveren, elli ve daha fazla işçi çalıştırılan işyerlerinde bu yönetmelik çerçevesinde bir sağlık birimi kurar. Mevcut sağlık birimleri hizmetini yukarıdaki yönetmelik çerçevesinde sürdürür.

İşyeri hekimliği bulunan yerlerde işveren normal ve vardiyalı çalışmalar esnasında personele hizmet verilmesi tıbbi olarak gerekli durumlarda kullanılmak üzere, Sağlık Bakanlığı Ambulans Hizmetleri Yönetmeliğine uygun ambulans ve personel bulundurmayı kabul eder.

**Teknik A.Ş' de kabul edilmişti**

Personel, esas işyerinde çalışmaya başladıktan sonra geçici görevle şehir dışındaki bir işyerine gönderilmesi halinde geçici göreve gitmesi için yolda geçecek süre iş süresinden sayılır. Geçici görevde fiili çalışma süresinin bitimi, esas çalıştığı işyerindeki çalışma süresine göre değerlendirilir. Bu durumdaki personele; geçici görevdeki fiili çalışmasının bitimi, esas işyerinde normal günlük çalışmasının sona ermesi gereken saati aşması halinde aşan süre için fazla çalışma ücreti ödenir. Geçici görevin bitiminden sonra Araç beklemek yada dönüş yolunda geçecek süre için bir ödeme yapılmaz.

Personelin önceden (esas işyerinde günlük mesaisine başlamadan) geçici görevle işyeri dışına gönderilmesi halinde çalışmasının başlaması ve sona ermesi gittiği işyerindeki çalışma düzenine göre değerlendirilir. Bu durumda gidiş-dönüş ve araç beklerken geçecek süreler iş süresinden sayılmaz.

## ***Md. 63' e yeni teklif***

## Madde 72: DİSİPLİN CEZASI VERİLMESİ VE CEZAYA İTİRAZ

Birinci fıkra AYNEN,

İsnat olunan suç, yazılı olarak personele bildirilerek yazılı savunma istenir. Bu savunma alındıktan sonra ceza verilebilir. Personel iddianın kendisine bildiriminden başlayarak 5 işgücü içinde yazılı savunmasını vermezse, iddiayı kabul etmiş sayılır. Uçucu personelin görevli bulunması hali ile geçici görevle işyeri dışında bulunan personelde bu süre görevin hitamından itibaren başlar.

Üçüncü fıkra AYNEN,

Dördüncü fıkra AYNEN,

## MADDE 101: BU TOPLU İŐ SÖZLEŞMESİNDE DÜZENLENMEYEN KONULAR

Bu toplu iş sözleşmesinde düzenlenmeyen konularda Ortaklık yönetmelikleri ve mevzuat hükümleri uygulanır. Personelin hak ve menfaatlerini doğrudan ilgilendiren Ortaklık yönetmenliklerinde yapılacak değişiklikler veya yeni yönetmelikler uygulamaya konulmadan önce sendikaya alındı belgesi veya kayıt karşılığı gönderilir. Sendika konuya ilişkin görüşünü 15 gün içinde İşverene yazılı olarak bildirir. Sendikanın olumsuz görüş bildirdiği konular en geç 3 gün içinde İşverenin en üst düzeyde iki Sendikanın en üst düzeyde iki yetkilisinin bir araya geleceği toplantıda görüşülür. Bu toplantı sonucunda uzlaşma sağlanırsa durum tutanakla tesbit edilir. Bu toplantıda sendikanın olumsuz görüş bildirdiği konular üzerinde uzlaşma sağlanmazsa değişiklikler tarafların hukuki hakları saklı kalmak kaydıyla yürürlüğe konabilir. Bu süreç (15+3=18 gün) tamamlanmadan sendikanın olumsuz görüş bildirdiği değişiklikler uygulamaya konulmaz.

## Madde 103 : KAZA VE SAĞLIK NEDENLERİ İLE LİSANS KAYBI

Bu konuda Ortaklık Yönetmelikleri uygulanır. Lisans kaybı sigorta primleri konusunda yapılacak ihale ön çalışmalarında sendikanın görevlendireceği bir gözlemci bulunur. İşveren lisans kaybı ile ilgili olarak, tüm kokpit personeline herhangi bir ön şart getirmeksizin her yıl yenilenmek ve 2006'da yaptırılan sigorta tutarının altında olmamak üzere lisans kaybı sigortası yaptırır.

Kokpit personelinin geçici lisans kaybında Ek-1 kıdem ve Ek-3 Uçuş tazminatları ödenmeye devam olunur